

## **Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах**

<b>Государственный орган</b>	Министерство образования и науки РК
<b>Получатели услуги</b>	физические лица
<b>Место предоставления услуги</b>	НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан», Акимы поселков, села, сельского округа, веб-портал "электронного правительства"
<b>Срок оказания услуги</b>	5 (пять) рабочих дней
<b>Стоимость услуги</b>	бесплатно
<b>Перечень документов</b>	<p>При обращении к услугодателю и в Государственную корпорацию:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) заявление;</li><li>2) документ, удостоверяющий личность услугополучателя (требуется для идентификации личности);</li><li>3) копия свидетельства о рождении ребенка (детей), при отсутствии сведений в информационной системе "Регистрационный пункт ЗАГС" (далее – ИС ЗАГС) либо родившегося за пределами Республики Казахстан;</li><li>4) справка с места учебы по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги.</li></ol> <p>Документы представляются в подлинниках для сверки, после чего подлинники возвращаются услугополучателю;</p> <p>на портал</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя или удостоверенное одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала;</li><li>2) электронная копия справки с места учебы по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги.</li></ol>
<b>Результат оказания государственной услуги</b>	Справка о предоставлении бесплатного подвоза к общеобразовательной организации образования и обратно домой либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего

порядка оказания государственной услуги.  
На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя.

**Стандарт государственной  
услуги**

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020478#z608>