

**Прием документов для участия в конкурсе на замещение  
руководителей государственных учреждений среднего образования  
республиканского значения**

<b>Государственный орган</b>	Министерство образования и науки РК
<b>Получатели услуги</b>	физические лица
<b>Место предоставления услуги</b>	НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» Министерством образования и науки Республики Казахстан
<b>Срок оказания услуги</b>	Министерством образования и науки Республики Казахстан, в Государственную корпорацию по месту нахождения услугодателя – 3 (три) рабочих дня, не по месту нахождения услугодателя – 7 (семь) рабочих дней
<b>Стоимость услуги</b>	бесплатно

**Перечень документов**

В Министерством образования и науки Республики Казахстан:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственных услуг;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность
- 3) копию документа об образовании;
- 4) копию документа, подтверждающего трудовую деятельность;
- 5) личный листок по учету кадров и фото;
- 6) производственную характеристику с прежнего места работы с указанием имевшихся взысканий и поощрений;
- 7) копию документа об имеющейся квалификационной категории и ученой степени (при ее наличии);
- 8) документ о прохождении медицинского освидетельствования по форме согласно утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);
- 9) справку об отсутствии судимости по форме согласно утвержденной приказом Генерального прокурора Республики Казахстан "Об утверждении Инструкции по информационно-справочному обслуживанию физических лиц органами правовой статистики и специальных учетов" от 24 марта 2017 года № 31 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов

под № 14978).

10) Перспективный План развития школы.

Для участия в Конкурсе кандидат вправе предоставить на рассмотрение органу управления образованием материалы о его профессиональных достижениях, повышении квалификации, научных исследованиях, обобщении собственного педагогического опыта, наградах (при их наличии).

В Государственную корпорацию:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к стандарту государственных услуг;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность
- 3) копию документа об образовании;
- 4) копию документа, подтверждающего трудовую деятельность;
- 5) личный листок по учету кадров и фото;
- 6) производственную характеристику с прежнего места работы с указанием имевшихся взысканий и поощрений;
- 7) копию документа об имеющейся квалификационной категории и ученой степени (при ее наличии);
- 8) документ о прохождении медицинского освидетельствования по форме согласно утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);
- 9) Перспективный План развития школы.

Для участия в Конкурсе кандидат вправе предоставить на рассмотрение органу управления образованием материалы о его профессиональных достижениях, повышении квалификации, научных исследованиях, обобщении собственного педагогического опыта, наградах (при их наличии).

**Результат оказания государственной услуги**

Уведомление об итогах конкурса на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования республиканского значения в произвольной форме, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, установленным пунктом 10 стандарта государственной услуги.

**Стандарт государственной услуги**

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500011058#z52>