

«Согласовано»

Руководитель

Службы комплаенс контроля

НАО «Государственная корпорация

«Правительство для граждан»

_____ А. Алимбаев

« ____ » _____ 2023г.

«Утверждаю»

Председатель Правления

НАО «Государственная корпорация

«Правительство для граждан»

_____ А. Кенжегалиев

« ____ » _____ 2023г.

ПЛАН

корректирующих действий по обнаруженным в ходе внутреннего анализа коррупционных рисков в сфере государственного технического обследования недвижимого имущества НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

№	Содержание рекомендации согласно аналитической справке	Мероприятия по исполнению рекомендаций	Форма завершения	Установленный срок исполнения/ответственное лицо
1	Изыскать денежные средства, при наличии финансовых ресурсов, для: а) проведения фото-видеофиксации процедуры техобследования; б) возможности проведения регулярного анализа соответствия фактических данных информационной системы правового кадастра и фактических данных обследуемых зданий и сооружений; в) разработки и внедрения автоматизированных средств контроля данных в информационной системе ЕГКН.	Разработка технической спецификации, запрос коммерческих предложений, расчет цен и направление служебной записки с подтверждающими документами для включения в План развития Госкорпорации	Служебная записка в Департамент экономики	10 марта 2024 года Департамент недвижимости
		При наличии финансовых средств вынесение на рассмотрение бюджетной комиссии	Протокол бюджетной комиссии	10 мая 2024 года Департамент экономики

		При положительном решении возможно включение в План развития Госкорпорации	Решение СД	31 мая 2024 года Департамент экономики
2	Завершить работы по внесению изменений в приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 января 2016 года № 87 «Об утверждении цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые Госкорпорацией» в части пересмотра цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые Госкорпорацией по государственному техническому обследованию зданий, сооружений и (или) их составляющих.	Проработка с уполномоченными государственными органами вопросы согласования проекта приказа цен и утверждения Приказа цен.	Приказ об утверждении цен	31 марта 2024 года Департамент экономики Департамент недвижимости
3	Проработать вопрос добавления дополнительного тега (категории) «техническое обследование» в платформе «e-Otinish».	Проведение обучения работников Департамента недвижимости по проставлению тега «техническое обследование» при рассмотрении обращений	Информация	25 декабря 2023 года Департамент по координации и сопровождению проектов «Е-Өтініш» и «Е-Нәтиже»
4	Повторно провести работы с Министерством промышленности и строительства (ранее – Министерство индустрии и инфраструктурного развития) Республики Казахстан по внесению изменений в приказ «Об утверждении	Направление предложения в Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан по внесению поправок в приказ «Об утверждении	Письмо в Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан	15 января 2024 года Департамент недвижимости

	<p>Правил выдачи решения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов (снос зданий и сооружений)» от 29 апреля 2021 года № 202 в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксации наличия зданий и сооружений посредством спутников; - по изменению формы акта сноса зданий и сооружений для включения в круг лиц представителей Госкорпорации 	<p>Правил выдачи решения на проведение комплекса работ по постутилизации объектов(снос зданий и сооружений)»</p>		
5	<p>Разработать типовые Должностные инструкции для работников Госкорпорации в сфере техобследования с установлением единых квалификационных требований по уровням должностей соответственно</p>	<p>Разработка и утверждение типовой должностной инструкции для работников филиалов Госкорпорации, осуществляющих функции в сфере технического обследования объектов недвижимости</p>	<p>Типовые должностные инструкции</p>	<p>31 марта 2024 года</p> <p>Департамент недвижимости</p> <p>Департамент управления персоналом (кадры)</p> <p>Филиалы Госкорпорации</p>
6	<p>Разработать программу и учебные материалы для внутреннего обучения работников Госкорпорации в сфере техобследования, осуществлять мониторинг изменений в правилах с корректировкой программы обучения. Организовать и проводить внутреннее обучение работников Госкорпорации в сфере техобследования, в том числе по мере</p>	<p>Разработка программ обучения и учебных материалов работников филиалов Госкорпорации, осуществляющих функции в сфере технического обследования объектов недвижимости</p>	<p>Материалы для обучения</p>	<p>31 марта 2024 года</p> <p>Департамент недвижимости</p> <p>Департамент управления персоналом (кадры)</p> <p>Филиалы Госкорпорации</p>

	изменения правил.	Проведение онлайн обучения работников филиалов, осуществляющих функции в сфере технического обследования объектов недвижимости	Протокол обучения	30 апреля 2024 года Департамент управления персоналом (HR) Департамент недвижимости Филиалы Госкорпорации
7	Провести анализ квалификации работников сферы техобследования филиалов Госкорпорации на предмет соответствия квалификационным требованиям к должностям и Справочнику и инициировать перед Председателем Правления проведение аттестации работников сферы техобследования.	Проведение анализа квалификации работников филиала Госкорпорации, осуществляющих функции в сфере технического обследования объектов недвижимости	1) Информация по проведенному анализу 2) Аттестация работников	1) 31 июля 2024 года 2) 31 августа 2024 года Департамент недвижимости Департамент управления персоналом (кадры) Филиалы Госкорпорации
8	Провести детальный анализ текучести кадров в сфере техобследования	Проведение анализа текучести кадров работников филиала Госкорпорации, осуществляющих функции в сфере технического обследования объектов недвижимости	Информация по проведенному анализу	31 марта 2024 года Департамент управления персоналом (кадры)
	Привести должностные инструкции работников Госкорпорации сферы техобследования к единым типовым требованиям по уровням должностей соответственно.	Внесение изменений в должностные инструкции работников филиалов Госкорпорации, осуществляющих функций в сфере технического	Должностные инструкции работников	30 июня 2024 года Филиалы Госкорпорации Департамент управления персоналом (кадры)

		обследования объектов недвижимости		Департамент недвижимости
9	Обеспечить эффективное сотрудничество с правоохранительными органами в рамках передаваемых материалов в отношении работников Госкорпорации			Постоянно Филиалы Госкорпорации
10	Организовать работу по мониторингу переданных материалов в правоохранительные органы до принятия последними окончательного процессуального решения.			Служба безопасности Госкорпорации (уполномоченные в филиалах)
11	Обеспечить полноту, объективность и всесторонность проведения служебного расследования по обращениям жителей МЖД, расположенного по адресу: г. Астана, ул. Кошкарбаева д. 37 № ЖТ-2023-00316414, № ЖТ-2023-00316956, а также по вновь поступившему обращению № ЖТ-2023-02190709, с учетом постановления судебной коллегии по гражданским делам суда г. Астаны от 11.10.2023 г. № 7199-23-00-2а/4759.	Обеспечить постоянный последующий контроль по недопущению впредь подобных фактов	Информация	15 января 2024 года

Электронный документ [ссылка на документ](#) подписан с использованием электронной цифровой подписи в **Damu BPM**

Наименование документа	Внутренний документ
Номер и дата документа	№ 01-27-05/203 от 22.12.2023
Лист согласования	Согласование: Кенжебаева Нургуль Нурпеисовна Дата и время: 15.12.2023 09:35:03
	Согласование: Тансыкбаев Бауыржан Кунтубайулы Дата и время: 15.12.2023 09:41:27
	Согласование: Жанжигитова Жаннагуль Ерлановна Дата и время: 15.12.2023 09:49:38
	Резолюция: Каконов Данияр Маратович Дата и время: 15.12.2023 10:05:29
	Резолюция: Медеубаев Жандос Жаканович Дата и время: 15.12.2023 11:42:36
	Согласование: Космуратов Ерлан Сарбекұлы Дата и время: 15.12.2023 12:17:40
	Согласование: Алимбаев Ади Базилович Дата и время: 15.12.2023 13:55:38
	Согласование: Глеукенов Жаркын Оралханович Дата и время: 15.12.2023 14:02:03
	Согласование: Саеков Мерей Шарипканович Дата и время: 20.12.2023 11:33:41
	Согласование: Джумабеков Арман Даирович Дата и время: 21.12.2023 08:47:24
	Согласование: Ибраев Асхат Мертнаевич Дата и время: 22.12.2023 11:09:07
	Подписание: Кенжегалиев Арман Шоканович Дата и время: 22.12.2023 16:07:48
	Исполнение: Тансыкбаев Бауыржан Кунтубайулы Дата и время: 22.12.2023 16:44:49
	Исполнение: Космуратов Ерлан Сарбекұлы Дата и время: 22.12.2023 18:17:18
	Резолюция: Сулейменова Лязат Куралбековна Дата и время: 25.12.2023 16:10:44
	Резолюция: Қарыпбек Мирас Жәлелұлы Дата и время: 25.12.2023 17:27:46
	Резолюция: Кулгараев Ерген Дилдабекович Дата и время: 25.12.2023 17:31:23
	Исполнение: Глеукенов Жаркын Оралханович Дата и время: 27.12.2023 12:47:04
	Резолюция: Карпыков Нуржан Дата и время: 27.12.2023 14:54:51
	Резолюция: Гафиятулина Эльмира Фатиховна Дата и время: 28.12.2023 12:03:19
	Резолюция: Аринова Сауле Сериковна Дата и время:
	Исполнение: Жанжигитова Жаннагуль Ерлановна Дата и время:
	Резолюция: Нургалиева Нургуль Дата и время:

	Резолюция: Дуйсембеков Амангельды Дата и время:
	Исполнение: Алимбаев Ади Базилович Дата и время:
	Резолюция: Жамалиева Меруерт Дата и время:
	Исполнение: Саеков Мерей Шарипканович Дата и время:
	Исполнение: Аринова Сауле Сериковна Дата и время:
	Резолюция: Сейдалиев Марат Амирбекович Дата и время: