

## **Выдача призывникам удостоверений о приписке к призывным участкам и дубликатов удостоверений**

<b>Государственный орган</b>	Министерство обороны РК
<b>Получатели услуги</b>	физические лица
<b>Место предоставления услуги</b>	1) НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>
<b>Срок оказания услуги</b>	5 (пять) рабочих дней
<b>Стоимость услуги</b>	бесплатно
<b>Перечень документов</b>	<p>1) при первичном обращении услогополучателя, не прошедшего приписку в январе – марте в год исполнения ему семнадцати лет и не достигшего 18-летнего возраста: заявление на выдачу удостоверения о приписке к призывному участку и дубликатов удостоверений; удостоверение личности (для идентификации); квитанция об оплате штрафа за неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету, по статье 647 Кодекса РК "Об административных правонарушениях" (при наличии факта нарушения) (кроме получаемых из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП); две фотографии размером 30x40 мм (фотографии должны соответствовать возрасту заявителя и выполнены строго в анфас на светлом фоне, лицо должно занимать около 70% общей площади фотографии).</p> <p>2) при первичном обращении услогополучателя, ранее не состоявшего на воинском учете и не приписанного к призывному участку, в возрасте от восемнадцати до двадцати семи лет (документы принимаются после прохождения медицинского освидетельствования в МОВУ): заявление на выдачу удостоверения о приписке к призывному участку и дубликатов удостоверений; удостоверение личности (для идентификации); квитанция об оплате штрафа за неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету, по статье 647 Кодекса РК "Об административных правонарушениях" (при наличии факта нарушения) (кроме ПШЭП); две фотографии размером 30x40 мм (фотографии</p>

должны соответствовать возрасту заявителя и выполнены строго в анфас на светлом фоне, лицо должно занимать около 70% общей площади фотографии).

Выписка из книги протоколов районной (городской) призывной комиссии (прилагается услугодателем).

3) при утрате или порче удостоверения о приписке: заявление на выдачу удостоверения о приписке к призывному участку и дубликатов удостоверений; удостоверение личности (для идентификации); оригинал удостоверения о приписке (в случае порчи);

квитанция об уплате штрафа, предусмотренной статьей 649 Кодекса РК "Об административных правонарушениях" (при наличии правонарушения) (кроме ПШЭП);

две фотографии размером 30x40 мм (фотографии должны соответствовать возрасту заявителя и выполнены строго в анфас на светлом фоне, лицо должно занимать около 70% общей площади фотографии).

4) при изменении фамилии, имени, отчества:

заявление на выдачу удостоверения о приписке к призывному участку и дубликатов удостоверений; удостоверение личности (для идентификации);

оригинал имеющегося удостоверения о приписке;

две фотографии размером 30x40 мм (фотографии должны соответствовать возрасту заявителя и выполнены строго в анфас на светлом фоне, лицо должно занимать около 70% общей площади фотографии).

**Результат оказания  
государственной услуги**

Выдача удостоверения о приписке (дубликата) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги

**Стандарт  
услуги** государственной

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020702#z30>